



شرح وظایف کارشناسان آزمایشگاه های تحقیقاتی

- ۱- راهنمایی دانشجویان جهت انجام امور پایان نامه و طرح های تحقیقاتی
- ۲- مشارکت در طرح های تحقیقاتی داخل و خارج از دانشکده با هماهنگی مدیر گروه و ریاست دانشکده
- ۳- پیگیری رفع مشکلات فنی تجهیزات مستقر در آزمایشگاه
- ۴- کار با دستگاه های موجود در آزمایشگاه و در صورت نیاز آموزش کار با دستگاه به دانشجویان
- ۵- پیگیری کلیه ی نیازهای موجود در آزمایشگاه اعم از تعمیر، سرویس و خرید دستگاه و خرید مواد شیمیایی و شیشه آلات
- ۶- نظارت بر نظم و انضباط و نظافت آزمایشگاه
- ۷- مشارکت در دوره های آموزشی مرکز آموزش کارکنان دانشکده
- ۸- مشارکت در برگزاری امتحانات پایان ترم دانشجویان
- ۹- ارائه ی گزارش عملکرد به مدیر گروه و ریاست محترم دانشکده به صورت دوره ای
- ۱۰- شرکت در جلسات گروه و بررسی روند امور مربوط به آزمایشگاه مربوطه